

W związku z realizacją projektu „Lekcja: enter” współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa i realizowanego przez partnerstwo w składzie: Fundacja Orange (Lider), Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego i Instytut Spraw Publicznych poszukujemy:

## Specjalista/Specjalistka ds. konkursów grantowych (2 osoby) Fundacja Orange

### Twoje główne zadania:

- współpraca z zespołem i partnerami projektu w zakresie działań realizowanych w 4-letnim projekcie skierowanym do ponad 75 000 nauczycieli z całej Polski, zawierającym w swoim zakresie przekazanie i rozliczenie ok. 100 grantów na sumę ok. 40 mln PLN (3 tury naboru grantobiorców w każdej około 30 grantów),
- informowanie potencjalnych grantobiorców (placówki doskonalenia nauczycieli, JST, ngo, szkoły wyższe ) o konkursach grantowych i zasadach aplikacji, zachęcanie do aplikacji, kontakt z potencjalnymi grantobiorcami, odpowiadanie na pytania,
- stworzenie infolinii konkursowej (współpraca z zewnętrznym podwykonawcą),
- organizacja spotkań regionalnych dla potencjalnych grantobiorców (3 tury naboru w ciągu 3 lat, w każdej po 20 spotkań organizowanych w całej Polsce),
- współpraca z osobami prowadzącymi spotkania regionalne/udział w wybranych spotkaniach,
- obsługa dokumentacyjna i organizacyjna konkursów grantowych,
- ocena formalna wniosków oraz współpraca z ekspertami zewnętrznymi prowadzącymi ocenę merytoryczną,
- nadzór nad dokumentacją konkursową (karty oceny, protokoły),
- kontakt z potencjalnymi grantobiorcami na etapie oceny wniosków,
- organizacja procesu podpisywania umów z grantobiorcami (około 30 grantobiorców w każdej turze naboru).

### Nasze oczekiwania:

- doświadczenie w organizacji konkursów grantowych,
- doświadczenie w organizacji spotkań informacyjnych,
- doświadczenie w prowadzeniu spotkań informacyjnych,
- wysokie zdolności organizacyjne i komunikacyjne,
- skrupulatność w przetwarzaniu dokumentacji,
- systematyczność, odpowiedzialność,
- gotowość do podróży służbowych,
- mile widziane doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków POPC

### Oferujemy:

- pracę w zaangażowanym zespole
- umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin przez 36 miesięcy (początek kwiecień 2019)
- pracę w Warszawie
- możliwość zaangażowania w przyszłości w inne programy i działania Fundacji Orange
- pakiet medyczny i sportowy

Prosimy o przesłanie cv na adres [Lucja.Kornaszewska-Antoniuk@orange.com](mailto:Lucja.Kornaszewska-Antoniuk@orange.com) do dnia 11.03.2019

Prosimy o zamieszczenie w treści e-maila swoich oczekiwań finansowych na ww. stanowisku oraz o wskazanie nazwy stanowiska w temacie wiadomości.

Zachęcamy do aplikowania osoby z niepełnosprawnością

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

## PRZETWARZANIE DANYCH W CELU REKRUTACJI

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Fundacja Orange z siedzibą w Warszawie (02-326), Al. Jerozolimskie 160 („Fundacja”).
2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko Specjalisty/Specjalistki ds. konkursów grantowych
3. Przetwarzanie Twoich danych osobowych w zakresie: imienia i nazwiska, daty urodzenia, adresu korespondencyjnego, informacji o wykształceniu, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia, odbywać się będzie na podstawie art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy o pracę (art. 6 ust. 1 lit b) RODO). W zakresie w jakim wysyłasz do nas więcej danych osobowych niż wskazanych powyżej przetwarzamy Twoje dane na podstawie wyrażonej przez Ciebie zgody.
4. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez 1 miesiąca od momentu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych osobowych na poczet przyszłych rekrutacji będziemy przetwarzać Twoje dane do momentu cofnięcia przez Ciebie zgody, ale nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy od dnia złożenia przez Ciebie aplikacji.
5. Twoje dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom współpracującym z Fundacją w zakresie i w celu, w jakim podmioty te udzielają nam wsparcia w zakresie rekrutacji.
6. Podanie danych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne. Niepodanie danych, o których mowa w 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy spowoduje niemożność rozpatrywania Twojej kandydatury na oferowane stanowisko.
7. Masz prawo żądać od nas dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Ci skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa)
9. W każdej chwili masz prawo wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie w jakim jej udzieliłeś. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej cofnięciem.
10. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych są następujące: [dpofundacja@orange.com](mailto:dpofundacja@orange.com)

Jeżeli chcesz abyśmy rozpatrywali Twoją kandydaturę także w późniejszych procesach rekrutacyjnych prosimy o wyrażenie dodatkowej zgody:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych przesłanych dokumentach rekrutacyjnych przez Fundację Orange w kolejnych procesach rekrutacyjnych mających miejsce w ciągu 6 miesięcy od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia o pracę.